



**Objectifs :**

Ce stage vous permettra de maîtriser les principales nouveautés du système d'exploitation client de Microsoft Windows 10. Vous verrez comment installer, paramétrer et exécuter les tâches d'administration courantes, gérer les ressources, partager et synchroniser des données entre utilisateurs et applications.

- Connaître les principales nouveautés du système d'exploitation Windows 10
- Installer, configurer et paramétrer un ordinateur avec Windows 10
- Personnaliser l'environnement de travail, ajouter des composants sur les consoles MMC
- Réaliser des tâches d'administration courantes avec Windows 10
- Utiliser un compte Live dans Windows 10

**Public concerné et prérequis :**

*Public visé :*

Tout public désireux d'acquérir des compétences Windows.

Formation accessible aux personnes en situation de handicap (salle adaptée en fonction des besoins). Pour toute demande vous pouvez prendre un RDV avec le référent handicap de l'établissement au 04 84 83 07 50 ou au 06 02 10 54 69.

*Prérequis :*

Bonnes connaissances de l'administration de Windows (8, Vista, XP, Seven ou Server 2012/2008 ou 2003).

**Le formateur / la formatrice :**

Formateurs experts métiers avec une posture 100% apprenant.

**Moyens pédagogiques et techniques :**

- Visio + E-learning 12 mois (auto-formation à l'aide de support vidéo)
- VIDEO ZOOM : introduction présentation de la formation
- VIDEO ZOOM : bilan milieu de formation réactivation des acquis des vidéos précédentes
- VIDEO ZOOM : conclusion de la formation

**MON AVENIR PRO**

Tél. 01 77 47 44 76 – [contact@monavenirpro.online](mailto:contact@monavenirpro.online)

SAS au capital de 100 €– RCS 894409218 – SIRET 89440921800019 – NAF 8559A



**Matériel nécessaire au stagiaire :**

- Ordinateur, tablette ou téléphone avec connexion internet
- Casque avec micro
- Papier stylo pour prendre des notes

**Durée, effectifs :**

9 heures de cours en autoformation sur la plateforme ICDL.

6h (durée moyenne de l'étude) + 3 h de Visio

**Programme :**

*Architecture de Windows 10*

- Panorama des nouveautés de Windows 10
- Gamme de processeurs supportés
- Les termes technique (TIC ...) La gestion des licences.
- Le processus d'authentification.
- Les principaux types de périphériques intégrés

*Installation de Windows 10*

- Installation ou mise à niveau vers Windows 10.
- Paramétrage post installation
- Récupération de données et profil utilisateur.
- La prise en charge native des fichiers ISO et VHDx.
- Les migrations possibles du précédent système
- Logiciel & système d'exploitation
- Nouvelle interface utilisateur
- Le nouveau menu Démarrer, navigateur Web
- Présentation de l'interface tactile Windows 10
- Les raccourcis principaux, cachés
- Les mots de passe visuels, par code PIN

MON AVENIR PRO

Tél. 01 77 47 44 76 – [contact@monavenirpro.online](mailto:contact@monavenirpro.online)

SAS au capital de 100 €– RCS 894409218 – SIRET 89440921800019 – NAF 8559A



### *Gestion des ressources*

- Définition des autorisations d'accès aux ressources partagées.
- La gestion des périphériques en USB 3.0.
- Utiliser les fonctions d'aide
- Vue d'ensemble des nouveaux outils d'administration.
- Mise en place du BranchCache (mise en cache partagée des fichiers distants).

### *Gestion des applications*

- La boutique de téléchargement en ligne "Windows Store".
- Le gestionnaire des tâches, ses vues simples et détaillées et sa carte thermique.
- L'installation et la désinstallation de programmes.
- Comprendre l'utilité de sauvegarder régulièrement ses données
- La communication entre les différentes applications.
- L'affichage dynamique.

### *Synchronisation des données et des applications*

- Optimisation des fonctions de mobilité (alimentation et cache, partages de fichiers)
- Le compte Live dans Windows 10
- La gestion des données entre compte utilisateur et compte Live
- Le partage de données entre plusieurs machines et plusieurs applications
- Savoir qu'il est important de mettre à jour
- Comprendre le terme : logiciel malveillant
- Utiliser un logiciel anti-virus

### *Déploiement de Windows 10*

- Les solutions proposées par Microsoft (ADK, MDT, WDS).
- L'environnement de pré-installation Windows.
- Connaître les techniques pour assurer le bien-être au poste de travail
- Savoir comment économiser l'énergie avec un ordinateur
- Prendre conscience de l'importance de recycler les ordinateurs
- Identifier les programmes permettant de faciliter l'accès à l'informatique

**MON AVENIR PRO**

Tél. 01 77 47 44 76 – [contact@monavenirpro.online](mailto:contact@monavenirpro.online)

SAS au capital de 100 €– RCS 894409218 – SIRET 89440921800019 – NAF 8559A



**Modalités d'évaluation des acquis :**

4 à 5 batteries de tests par modules et par version de logiciel  
36 questions par test, d'une durée de 35 minutes environ.  
Délai de 3 jours entre 2 tests

**Sanction visée :**

Chaque stagiaire se verra remettre une attestation de suivi de formation, ou une certification dans le domaine de compétence.

**Itinéraire pédagogique :**

Comme pour l'évaluation finale sous forme de test, chaque stagiaire devra répondre à des questions et réaliser des travaux se rapportant à l'ensemble des séquences réalisées.

Ces tests réalisés au cours de l'action de formation ont pour objectif de : vérifier la progression des acquis sur les stagiaires, mais aussi les mettre en conditions réelles du passage du test final.

Il convient ici de rappeler que ces évaluations partielles sont avant tout formatives et non normatives.

**Délais moyens pour accéder à la formation :**

A réception du devis et des documents administratifs signés, une date d'entrée en formation vous sera proposée en fonction de vos besoins dans la limite d'un mois.

Attention toutefois, les délais d'accès peuvent varier en fonction de l'action de formation :

- Inter-entreprise
- Intra-entreprise
- CPF

**MON AVENIR PRO**

Tél. 01 77 47 44 76 – [contact@monavenirpro.online](mailto:contact@monavenirpro.online)

SAS au capital de 100 € – RCS 894409218 – SIRET 89440921800019 – NAF 8559A